

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Прокопьевский промышленно-экономический техникум»
(ГПОУ ППЭТ)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ППЭТ

Л.В. Батрак

«29» мая 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФЕСТИВАЛЕ ОТКРЫТЫХ УРОКОВ
ЛНА – П – 03.18 - 2019
Версия: 1.0

СОГЛАСОВАНО

Первичной профсоюзной организацией
ГПОУ ППЭТ
(протокол от 28.05.2019 № 131)

СОГЛАСОВАНО

Советом Техникума
(протокол от 28.05.2019 № 09)

г. Прокопьевск
2019

Содержание

1. Назначение и область применения.....	3
2. Нормативное обеспечение.....	3
3. Определения и сокращения.....	3
4. Общие положения.....	3
5. Цели и задачи.....	4
6. Механизм реализации, взаимодействия, связи.....	4
Информационный лист.....	5
Лист регистрации изменений.....	6
Приложение №1.....	7
Приложение № 2.....	10

1. Назначение и область применения

Настоящее Положение о фестивале открытых уроков (далее – Положение) определяет цели, задачи и порядок проведения фестиваля в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Прокопьевский промышленно-экономический техникум» (далее – Техникум).

Положение обязательно в применении всеми педагогическими работниками Техникума.

2. Нормативное обеспечение

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минтруда России от 08.09.2015 № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»;
- Устав ГПОУ ППЭТ.

3. Определения и сокращения

- ГПОУ ППЭТ – Государственное профессиональное образовательное учреждение «Прокопьевский промышленно-экономический техникум»;
- ПОО – профессиональная образовательная организация;
- МДК – междисциплинарный курс;
- ЦМК – цикловая методическая комиссия;
- ООД – общеобразовательные дисциплины;
- ТС – технические специальности;
- СО – сфера обслуживания.

4. Общие положения

4.1. Внутрифирменный Фестиваль открытых уроков (далее Фестиваль) проводится для популяризации современных педагогических идей и распространения передового педагогического опыта в организации и проведении учебных занятий. Фестиваль способствует развитию творческой инициативы и повышению квалификации педагогов, вовлечению их в решение актуальных вопросов обучения и воспитания.

4.2. Фестиваль предполагает разработку и проведение педагогами открытых учебных занятий по дисциплинам различных циклов, МДК, учебной практики с применением современных образовательных технологий.

4.3. Участниками Фестиваля являются педагогические работники Техникума.

4.4. Участие в Фестивале осуществляется на добровольной основе.

4.5. Фестиваль проходит в течение учебного года согласно утвержденному плану - сетки мероприятий Техникума, сформированного по заявкам от ЦМК.

5. Цели и задачи

5.1. Цель Фестиваля – демонстрация передовых форм и методов образовательного процесса, повышение профессиональной компетентности педагога.

5.2. Задачи:

- способствовать выявлению и поддержке талантливых педагогов, использующих современные образовательные технологии, включению их в деятельность по разработке нового содержания образования;
- содействовать трансляции позитивного опыта работы, непрерывному профессиональному росту и самообразованию участников образовательного процесса;
- создать условия для профессионального общения.

6. Механизм реализации, взаимодействия, связи

6.1. Оргкомитетом Фестиваля является методический отдел Техникума. Оргкомитет:

- информирует педагогических работников о проведении Фестиваля;
- обобщает заявки на участие;
- организует работу Фестиваля в течение всего периода;
- подводит итоги;
- ходатайствует о награждении участников и организаторов Фестиваля.

6.2. Учебные занятия, проводимые в рамках Фестиваля должны отвечать следующим требованиям: наличие интересных, индивидуальных, инновационных педагогических идей, технологий, опыта, отвечающих современным потребностям образовательного процесса в ПОО.

6.3. В Фестивале участие педагогов предполагается в следующих номинациях:

- Лучшее учебное занятие по общеобразовательной дисциплине;
- Лучшее учебное занятие по дисциплине профессионального цикла/МДК/учебной практики.

6.4. Участники Фестиваля не менее чем за три дня до проведения мероприятия предоставляют в Оргкомитет в электронном виде методическую разработку учебного занятия согласно утвержденной форме (Приложение № 1).

6.5. Оценка учебных занятий проводит экспертная группа. В состав экспертной группы входят зам. директора по УР, зам. директора по НМР, зам. директора по УВР, методист, зав. производственной практикой, председатели ЦМК, педагогические работники, присутствующие на уроке.

6.6. Оценка учебных занятий Фестиваля проводится по предусмотренным показателям (Приложение № 2).

Оцениваются структурные элементы: организация учебного занятия (урока), мотивационная установка, содержание занятия, методика проведения, формы организации учебного занятия, контроль и оценка, рефлексия, здоровьесберегающий и психологический аспект учебного занятия.


6.7. Экспертная группа осуществляет оценку каждого показателя по шкале от 0 до 2 баллов и подсчитывает средний балл по мероприятию.

6.8. По результатам Фестиваля определяются победители в каждой номинации.

6.9. Участники Фестиваля получают сертификаты. Победители награждаются дипломами и денежными премиями из расчета финансовых возможностей Техникума. Работы-победители могут быть представлены в различных смотрах-конкурсах на региональном, всероссийском, международном уровнях.

Информационный лист

1. РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Методист	Филонова Ольга Викторовна		13.05.2019

2. КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
-	-	-	-

3. СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Зам. директора по НМР	Коровкина Наталья Иноятуловна		14.05.2019
Зам. директора по УР	Вафик Алексей Викторович		14.05.2019
Председатель первичной профсоюзной организации техникума	Гусева Галина Викторовна		14.05.2019
Документовед	Волкова Ольга Анатольевна		14.05.2019

4. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ со дня утверждения директором Техникума «29» мая 2019г.,

(Основание: протокол заседания Совета Техникума от «28» мая 2019 г.)

5. СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры:

- Директор Техникума;
- Методический отдел.

Учетные копии документов:

Должностные лица:

1. Зам. директора по УР;
2. Зам. директора по УВР;

Отделы:

3. ЦМК общеобразовательных дисциплин;
4. ЦМК технических специальностей;
5. ЦМК сферы обслуживания.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ПЛАН УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

**МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА
УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ**
по дисциплине/МДК _____
тема «»

Преподаватель:

Прокопьевск
20__

Дата проведения _____

Специальность _____

Курс, группа _____

Тема занятия _____

Тип учебного занятия _____

Цели:

- образовательная: _____

- развивающая: _____

- воспитательная: _____

Формы организации учебно-
познавательной деятельности _____

Методы обучения _____

Материально-техническое
оснащение _____

Учебно-методическое
обеспечение занятия _____

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

Этапы учебного занятия, время	Деятельность преподавателя, ее содержание, формы и методы	Деятельность обучающихся, ее содержание, формы и методы	Комплексное учебно-методическое обеспечение	Планируемые результаты урока (компоненты ОК, ПК, личностные, метапредметные, предметные результаты)¹

¹ В зависимости от преподаваемой дисциплины

КОНСПЕКТ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

ПРИЛОЖЕНИЯ

ОЦЕНКА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ (УРОКА)

ФИО преподавателя _____

Дисциплина/МДК _____

Курс, группа _____

Дата _____

Тема занятия _____

Структурные элементы	Показатели	Оценка
Организация урока	готовность преподавателя к уроку	0 1 2
	своевременная проверка посещаемости и подготовленности к уроку, заполнение учебных журналов	0 1 2
	выполнение санитарно-гигиенических требований	0 1 2
	соблюдение структурных этапов урока	0 1 2
	логическая последовательность этапов, дозировка во времени	0 1 2
Мотивационная установка	сообщение темы урока	0 1 2
	четкость поставленных целей и мотивация учебной деятельности	0 1 2
	разъяснение значимости темы в профессиональной деятельности (ОК, ПК)	0 1 2
	<i>целеполагание (подчеркнуть): цель и задачи формулирует преподаватель; цель и задачи формулируются совместно со студентами;</i>	
Содержание учебного занятия	научность, проблемность освещения педагогом учебного материала	0 1 2
	доступность изложения, четкость и завершенность высказываний	0 1 2
	соответствие содержания занятия требованиям программы	0 1 2
	соотношение фактов и выводов, теоретического и практического материалов	0 1 2
	связь теории с практической деятельностью, опора на жизненный опыт обучающихся	0 1 2
	междисциплинарная интеграция содержания	0 1 2
Методика проведения, формы организации учебного занятия	соответствие применяемых методов целям учебного занятия	0 1 2
	актуализация знаний и способов деятельности студентов	0 1 2
	оптимальное использование преподавателем методов обучения в течение учебного занятия	0 1 2
	<i>преподаватель использовал методы (подчеркнуть) неактивные: монологическое изложение материала; активные, интерактивные и деятельностные: деловые и имитационные игры; проектный, исследовательский, проблемный, частично-поисковый методы; кейс-метод; методы и приемы решения ситуационных, производственных, профессиональных задач</i>	
	сочетание различных форм организации учебной деятельности (индивидуальной, фронтальной, парной, групповой)	0 1 2
	использование методов и приемов включения студентов как субъектов деятельности на различных этапах занятия	0 1 2
	целесообразность использования средств наглядности в соответствии с темой, этапом обучения	0 1 2
	использование современных ИКТ (применение компьютерных презентаций, демонстрация учебных фильмов, использование современных образовательных ресурсов и т.д)	0 1 2
	индивидуализация и дифференциация обучения; наличие заданий для обучающихся разного уровня обученности	0 1 2

	организация самостоятельной работы на занятии (творческого, поискового, исследовательского характера)	0 1 2
	организация продуктивной деятельности обучающихся (выполнение заданий и упражнений на закрепление и применение знаний)	0 1 2
Контроль и оценка. Рефлексия	осуществление обратной связи с обучающимися	0 1 2
	целесообразность выбранных методов контроля	0 1 2
	<i>использование методов контроля (подчеркнуть): фронтальный опрос; индивидуальный опрос; тестовые задания; выполнение заданий и упражнений (практическая работа); защита творческого проектного задания</i>	
	наличие самооценки, самостоятельность обучающихся в оценивании качества своей учебной работы	0 1 2
	оценка результатов работы всей группы	0 1 2
	анализ и оценка способов деятельности, направленных на получения запланированного результата	0 1 2
	анализ встречающихся затруднений, способов их устранения	0 1 2
	оценка результативности урока (достижение поставленных целей, сформированных компонентов ОК, ПК);	0 1 2
	бесконфликтность; гласность при анализе и оценке результатов работы на учебном занятии	0 1 2
	домашнее задание (оптимальность объема, доступность инструктажа, дифференциация заданий)	0 1 2
	Здоровьесберегающий и психологический аспект учебного занятия	предупреждение чрезмерного умственного и статического напряжения (смена видов деятельности, динамические и релаксационные паузы)
общение на фоне положительных эмоций, бесконфликтное общение		0 1 2
соблюдение этических норм		0 1 2
применение диалоговых форм общения		0 1 2
поощрение инициативы и успехов		0 1 2
создание благоприятного микроклимата в группе		0 1 2
рациональное использование времени на уроке		0 1 2
сумма баллов		

Предложения и пожелания:

Эксперт _____

ФИО, подпись