

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУЗБАССА
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Прокопьевский промышленно-экономический техникум»
(ГПОУ ППЭТ)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ППЭТ

Л.В. Батрак

«26» мая 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

ЛНА – П – 02.01 – 2021

Версия:4.0

СОГЛАСОВАНО

**Первичной профсоюзной
организацией ГПОУ ППЭТ
(протокол от 26.05.2021 №166)**

СОГЛАСОВАНО

**Управляющим советом
(протокол от 26.05.2021 №6)**

**г. Прокопьевск
2021**

Содержание

| | |
|--|----------|
| 1. Назначение и область применения | 3 |
| 2. Нормативное обеспечение..... | 3 |
| 3. Общие положения..... | 3 |
| 4. Компетенция Педагогического совета | 3 |
| 5. Делопроизводство Педагогического совета..... | 4 |
| Информационный лист | 5 |

1. Назначение и область применения

Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) устанавливает основные вопросы, полномочия, организацию работы Педагогического совета в отношении организации и координации деятельности педагогических и других работников, непосредственно участвующих в воспитательно-образовательном процессе в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Прокопьевский промышленно-экономический техникум» (далее – Учреждение).

2. Нормативное обеспечение

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Кемеровской области от 5 июля 2013 года №86-ОЗ «Об образовании»;
- Устав ГПОУ ППЭТ.

3. Общие положения

3.1. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждения, в состав которого входят все педагогические работники.

3.2. Структура Педагогического совета состоит из: председателя, секретаря, членов совета. Председатель и секретарь избираются из числа членов совета путем прямого открытого голосования на один учебный год.

3.3. Педагогический совет возглавляется председателем, который избирается из числа членов совета путем прямого открытого голосования на один учебный год.

3.4. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз за учебный год.

3.1. Принятие решений осуществляется простым большинством голосов присутствующих.

4. Компетенция Педагогического совета

К компетенции Педагогического совета относятся:

- рассмотрение планов работы по организации образовательной деятельности Учреждения;
- согласование локальных нормативных актов, касающихся организации образовательной деятельности;
- рассмотрение предложений по использованию и совершенствованию образовательных технологий, методов обучения и воспитания;
- утверждение программ государственной итоговой аттестации;
- определение сроков ликвидации академической задолженности;
- принятие решений о награждении обучающихся;
- принятие решений об отчислении обучающихся из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания;

- рассмотрение итогов учебной, воспитательной, методической работы и определение мер по их совершенствованию;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования Учреждения;
- рассмотрение вопросов по профориентации, планов приема и отчетов о работе приемной комиссии;
- рассмотрение и обсуждение вопросов по распределению педагогической нагрузки на учебный год.

5. Делопроизводство Педагогического совета

5.1. Заседания оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство участников Педагогического совета, и при этом в нем участвовало не менее пятидесяти процентов от общего числа участников совета.


5.3. В протоколе указывается номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по рассматриваемому вопросу.

5.4. Председатель организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета.

5.5. Подлинники протоколов заседаний Педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах Техникума и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Техникума.

Информационный лист



1. РАЗРАБОТАНО

| Должность | ФИО | Подпись | Дата |
|----------------------|-----------------------------|---|------------|
| Зам. директора по УР | Вафик Алексей Викторович |  | 14.05.2021 |

2. КОНСУЛЬТАНТЫ

| Должность | ФИО | Подпись | Дата |
|-----------|-----|---------|------|
| - | - | - | - |

3. СОГЛАСОВАНО

| Должность | ФИО | Подпись | Дата |
|--|-----------------------------|---|------------|
| Председатель первичной профсоюзной организации | Гусева Галина Викторовна |  | 19.05.2021 |
| Документовед | Жаринова Алена Олеговна |  | 20.05.2021 |

4. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ со дня утверждения директором Техникума «26» мая 2021г.,

(Основание: протокол заседания Управляющего совета № 6 от «26» мая 2021г.)

5. СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры:

- Директор Техникума