


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУЗБАССА
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Прокопьевский промышленно-экономический техникум»
(ГПОУ ПЭТ)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ПЭТ

 **Л.В. Батрак**

«11» января 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ
ЛНА – П – 02.06 - 2021
Версия: 2.0

СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом
(протокол от 11.01.2021 №5)

СОГЛАСОВАНО
Советом Техникума
(протокол от 11.01.2021 №5)

г. Прокопьевск
2021

Содержание

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативное обеспечение	3
3. Общие положения	3
4. Цели и задачи	4
5. Полномочия Стипендиальной комиссии.....	4
6. Организация работы.....	4
7. Взаимосвязь с другими подразделениями и должностными лицами	5
Информационный лист.....	6
Лист регистрации изменений	7

1. Назначение и область применения

Настоящее Положение о Стипендиальной комиссии устанавливает цели, задачи, порядок работы и взаимодействия коллективного органа студенческого самоуправления в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Прокопьевский промышленно-экономический техникум» (далее - Техникум), ответственного за взаимодействие между заведующим очным отделением, преподавательским составом, кураторами, органами студенческого самоуправления и учебными группами.

Требования данного Положения являются обязательными для исполнения всеми старостами учебных групп, входящих в состав Стипендиальной комиссии и других участников, взаимодействующих в данном процессе.

2. Нормативное обеспечение

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Кемеровской области от 05.07.2013 № 86-ОЗ «Об образовании»;
- Постановление Правительства РФ от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 25.02.2014 № 139 «Об установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов российской федерации и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия»;
- Постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 11.12.2013 № 572 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии государственных профессиональных образовательных организаций, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета»;
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов ЛНА-П-02.04-2021.

3. Общие положения

3.1. Стипендиальная комиссия входит в структуру учебно-воспитательного процесса Техникума.

3.2. Решения Стипендиальной комиссии являются обязательными для исполнения всеми студентами учебных групп.

3.3. Состав Стипендиальной комиссии утверждается приказом директора и осуществляет свою деятельность на основе настоящего Положения.

3.4. В состав Стипендиальной комиссии входит председатель - директор, члены комиссии – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, главный бухгалтер, юрисконсульт, заведующие отделениями, социальный педагог, председатель Студенческого совета Техникума и старосты учебных групп.

3.5. Председатель Студенческого совета Техникума выбирается из числа старост на общем собрании Техникума.

4. Цели и задачи

4.1. Целью деятельности Стипендиальной комиссии является повышение эффективности управления учебным процессом, посредством использования ресурсов стипендиального фонда.

4.2. Задачи:

- представление интересов студенчества Техникума в вопросах поощрения и взыскания;
- поддержка студенческих инициатив в сфере учебного и внеучебного процесса.

5. Полномочия Стипендиальной комиссии

5.1. Стипендиальная комиссия имеет право:

- выбирать председателя и секретаря из состава комиссии;
- определять даты проведения и повестку заседаний Стипендиальной комиссии;
- назначать государственные академические и государственные социальные стипендии в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов.
- рассматривать вопросы назначения стипендии, поощрения и материальной поддержки студентов.

6. Организация работы

6.1. Стипендиальная комиссия формируется на начало текущего учебного года и действует до начала следующего учебного года.

6.2. Состав Стипендиальной комиссии может корректироваться в связи с изменениями полномочий членов комиссии.

6.3. Сведения в Стипендиальную комиссию для назначения государственной социальной стипендии и материальной помощи предоставляются студентами лично по письменному заявлению.

6.4. Сведения в Стипендиальную комиссию для назначения доплат (поощрений) к государственной академической стипендии предоставляются ответственными лицами по направлению деятельности на основании служебных записок.

6.5. Указанные сведения предоставляются не позднее, чем за два дня до заседания Стипендиальной комиссии.

6.6. Заседания Стипендиальной комиссии по вопросам назначения, приостановки и снятия стипендий всех видов проводятся не позднее 27 числа каждого месяца.

6.7. Заседание оформляется протоколом, на основании которого издаются приказы о назначении стипендии.

6.8. Стипендиальная комиссия может быть собрана внепланово при необходимости принятия оперативных решений, входящих в ее компетенцию.


7. Взаимосвязь с другими подразделениями и должностными лицами

7.1. Стипендиальной комиссии работает в непосредственном взаимодействии с кураторами учебных групп, руководителем группы физического воспитания и заместителями директора по направлениям деятельности Техникума.

7.2. Старосты доводят до студентов учебных групп результаты работы Стипендиальной комиссии и осуществляют обратную связь.

Информационный лист


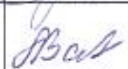



1. РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Зав. очным отделением	Михайленко Елена Викторовна		29.12.2020

2. КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
-	-	-	-

3. СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Зам. директора по УВР	Браилко Светлана Юрьевна		29.12.2020
Зам. директора по УР	Вафик Алексей Викторович		30.12.2020
Председатель студенческого совета	Золотарева Екатерина Сергеевна		11.01.2021
Юрисконсульт	Быкова Ольга Николаевна		29.12.2020
Документовед	Жаринова Алена Олеговна		29.12.2020

4. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ со дня утверждения директором Техникума «11» января 2021 г.,

(Основание: протокол заседания Совета Техникума № 5 от «11» января 2021 г.)

5. СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры:

- Директор Техникума

